**INFORMACJA O ODPADACH DOSTARCZONYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH,
DLA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI WIELORODZINNEJ
LUB OSOBY DOSTARCZAJĄCEJ ODPADY W JEGO IMIENIU**

**…………………………………………………………………………………….**

**właściciel nieruchomości wielorodzinnej (pieczęć)**

**…………………………………………………………………………………….**

**Adres nieruchomości, z której pochodzi odpad**

**…………………………………………………………………………………….**

**Data, godzina**

# 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji

**Rodzaj odpadu**

**……………………………… ………………………….**

**Numer rejestracyjny pojazdu Masa(Mg)** (wypełnia Częstochowskie

Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o.)

# OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że odpady dostarczone do Stacjonarnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Sobuczynie, ul. Konwaliowa 1 pochodzą z nieruchomości położonej w Częstochowie przy

ul. …………………………………………………………………………….. nr domu ………………..…

……………………………………………………….…………………

……………………………………….…………. …………………………………

Czytelny podpis właściciela nieruchomości/ osoby uprawnionej do działania w imieniu właściciela Czytelny podpis dostarczającego odpady

**INFORMACJA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**W ZWIĄZKU Z DOSTARCZENIEM ODPADÓW**

**DO STACJONARNEGO PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**

**DLA WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI WIELORODZINNEJ LUB OSOBY DOSTARCZAJĄCEJ ODPADY W JEGO IMIENIU**

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1 z późn. zm.), dalej RODO informujemy, że:

**TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13.

**DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA**

Z Administratorem danych można się skontaktować w następujący sposób:

* za pośrednictwem poczty elektronicznej: info@czestochowa.um.gov.pl,
* przez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP,
* listownie na adres siedziby administratora – 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13.

**DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH**

Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

* za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@czestochowa.um.gov.pl,
* listownie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Częstochowy oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

**CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu weryfikacji miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**ODBIORCY DANYCH**

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Częstochowskie Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z o.o., któremu na podstawie uchwały Rady Miasta Częstochowy powierzono obowiązkowe zadanie własne gminy utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasta Częstochowa. Odbiorcą jest również Centrum Usług Komunalnych w Częstochowie, w związku z weryfikacją dostarczanych odpadów, w zakresie zgodności przekazanych odpadów do zagospodarowania. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń jak Poczta Polska, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w Urzędzie systemów informatycznych przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Aktualna lista naszych partnerów (podmiotów przetwarzających) znajduje się w załączniku na stronie [odo.czestochowa.pl](https://bip.czestochowa.pl/artykul/71524/1151904/ochrona-danych-osobowych).

**OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, w jakim zostały zebrane, a następnie przechowywane nie krócej niż przez okres 10 lat, licząc od roku następnego po zakończeniu sprawy zgodnie z kategorią archiwalną dokumentacji niearchiwalnej BE10. Po tym czasie dokumentacja zostanie poddana obowiązkowej ekspertyzie przez Archiwum Państwowe, które może dokonać zmiany kategorii tej dokumentacji. Zmiana kategorii może wiązać się z uznaniem dokumentacji za materiały archiwalne.

Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

**PRAWA PODMIOTÓW DANYCH**

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania.

**PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO**

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

**INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH**

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne jednakże ich niepodanie uniemożliwi weryfikację miejsca wytworzenia dostarczonych odpadów komunalnych i weryfikacji ilości przekazanych odpadów, co może się wiązać z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów do SPSZOK.